**РФ**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 04.02.2020г № 12

«Об утверждении документации о

проведении предварительного отбора

участников закупки в целях оказания

гуманитарной помощи либо ликвидации

последствий чрезвычайных ситуаций

природного или техногенного характера

на 2020 год.»

      В соответствии со статьями 80-81 Федерального закона № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить документацию о проведении предварительного отбора участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на 2020 год (документация прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию в установленном порядке.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Усть-Хоперского

сельского поселения С.М. Ананьев

Утверждено

постановлением администрации

Усть-Хоперского сельского поселения

№ 12 от 04.02.2020 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ О ПРОВЕДЕНИИ**

**ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО ОТБОРА**

участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо

ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций

природного или техногенного характера на территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области на 2020 год

Глава I. извещение о проведении предварительного отбора

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ ПАСПОРТ**

|  |  |
| --- | --- |
| Используемый способ определения поставщика (Подрядчика, исполнителя) |  Предварительный отбор |
| Заказчик: | Администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области |
| Место нахождения:403472 ст. Усть-Хоперская, ул. Мира д.44, Серафимовичского района Волгоградской области |
| Почтовый адрес:403472 ст. Усть-Хоперская, ул. Мира д.44, Серафимовичского района Волгоградской области |
| Телефон: 8(84464)3-44-22 |
| Адрес электронной почты: adm-ust-hopyorskaya@yandex.ru |
| Ответственное должностное лицо заказчика:Ананьев Сергей Михайловичтел. 8(84464)3-44-22 |
| Информация о контрактной службе, контрактном управляющем, ответственных за заключение контракта(номера контактного телефона и факса, адрес электронной почты) | Ананьев Сергей Михайловичэлектронная почта adm-ust-hopyorskaya@yandex.ruтел.8(84464) 3-44-22  |
| Наименование объекта закупки: | Предварительный отбор участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области |
| Описание объекта закупки: | Составление перечня поставщиков для осуществления у них закупки товаров, работ, услуг в соответствии с Перечнем товаров, работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от  30.09.2013 № 1765-р(в ред. распоряжения Правительства РФ от 17.12.2015 N 2590-р) (Приложение №1 к извещению). |
| Количество товара,объем выполнения работ, оказания услуг: | Конкретные характеристики, количество товара, объем работ, услуг, необходимых для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера определяются заказчиком при направлении запроса о предоставлении котировок. |
| Место поставки товара, выполнения работ,оказания услуг: | На территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области согласно заявке Заказчика |
| Срок поставки товара, выполнения работ,оказания услуг: | В возможно короткие сроки с момента возникновения чрезвычайной ситуации |
| Информация о необходимости без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг в возможно короткий срок | Участник закупки, в случае внесения его в перечень поставщиков, принимает на себя обязательство без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в возможно короткий срок |
| Форма, сроки и порядок оплаты товара, выполненных работ, оказанных услуг: | Оплата производится по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика в течение 30 (тридцати) дней со дня подписания Сторонами акта выполненных работ, акта приема-передачи товара, товарной накладной, акта оказанных услуг. |
| Источник финансирования: | Бюджет Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области |
| Начальная (максимальная) цена контракта (НМКЦ): | 0 руб. 05 коп. Начальная (максимальная) цена установлена в размере 0 руб. 05 копеек в связи с тем, что в соответствии с ч. 1 ст. 82 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ закупка путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера осуществляется без ограничения цены контракта. |
| Ограничение участия в определении поставщика (Подрядчика, исполнителя) | Не установлено |
| Способ определения поставщика (Подрядчика, исполнителя): | Предварительный отбор участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера. |
| Срок подачи заявок: | С 05.02.2020 с 09:00 по 21.02.2020  до 17:00 (время местное).Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00 (по местному времени). |
| Место  подачи заявок: | Заявка на участие в предварительном отборе подается по адресу: 403472 ст. Усть-Хоперская, ул. Мира д.44, Серафимовичского района Волгоградской области |
| Порядок подачи заявок участников  закупки: | Заявки принимаются ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней) с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 17:00 (по местному времени). |
| Особые условия: | Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг должна осуществляться без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа в возможно короткий срок. |
| Требования, предъявляемые к участникам закупки: | Единые требования к участникам (в соответствии с частью 1 статьи 31 Федерального закона № 44-ФЗ).Участник закупки должен соответствовать:1. Требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся объектом закупки; 2.Требованию о не проведении ликвидации участника закупки (для юридического лица) и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства (для юридического лица и индивидуального предпринимателя); 3. Требованию о не приостановлении деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в предварительном отборе; 4. Требованию об отсутствии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которой превышает 25 % балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (Подрядчика, исполнителя) не принято; 5. Требованию об отсутствии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации; 6. Требованию об отсутствии между участником закупки и заказчиком конфликта интересов. Под конфликтом интересов понимаются случаи, при которых:- руководитель заказчика, член Единой комиссии, руководитель контрактной службы заказчика, контрактный управляющий состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества. 1. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков информации об участнике закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.
 |
| Форма заявки на участие в предварительном отборе | Заявка на участие в предварительном отборе подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до  момента вскрытия конверта.На конверте указывается номер и дата извещения о проведении предварительного отбора, на участие в котором подается данная заявка. |
| Место, дата и время проведения предварительного отбора: | Заявка на участие в предварительном отборе подается Заказчику в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание такой заявки до  момента вскрытия конверта.На конверте указывается номер и дата извещения о проведении предварительного отбора, на участие в котором подается данная заявка.Начало процедуры предварительного отбора: 24.02.2020 в 10:00 (по местному времени). |
| Срок, в течение которого победитель запроса котировок или иной участник запроса котировок, с которыми заключается контракт при уклонении победителя от заключения контракта, должен подписать контракт | Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания протокола |
| Условия признания победителя запроса котировок или иного участника запроса котировок уклонившимся от заключения контракта | В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта. В случае признания победителя запроса котировок уклонившимся от заключения контракта Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, и заключить контракт с участником запроса котировок, предложившим такую же, как и победитель запроса котировок, цену контракта, или при отсутствии этого участника с участником запроса котировок, предложение о цене контракта которого содержит лучшее условие по цене контракта, следующее после предложенного победителем. При этом заключение контракта для этих участников является обязательным. В случае уклонения этих участников от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта |

ГЛАВА II. техническое задание (спецификация)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение №1к извещению о проведении предварительного отбора участников |

Техническое задание

     По результатам предварительного отбора составляется перечень поставщиков,  которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг, в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг путем проведения запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации  последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера.

         Перечни поставщиков будут составляться по видам товаров, работ, услуг, необходимых для  оказания гуманитарной помощи либо для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера.

       В целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера заказчик направляет запрос о предоставлении котировок всем участникам закупок, которые могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с перечнем поставщиков. В заявке на участие в запросе котировок участник закупки указывает количество товара, объем работы или услуги, поставку, выполнение или оказание которых он может осуществить в срок, установленный запросом о предоставлении котировок. Каждый участник закупки вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок, изменение которой не допускается. Первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, в которой предусмотрено не менее чем тридцать процентов количества товара, объема работы или услуги, указанных в извещении о проведении запроса котировок (при наличии заявок, в которых предусмотрено не менее чем тридцать процентов количества товара, объема работы или услуги, указанных в извещении о проведении запроса котировок), и предложена наиболее низкая цена контракта. Если предложения о цене контракта, содержащиеся в заявках на участие в запросе котировок, совпадают, первый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок, которая была получена заказчиком ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

С победителем запроса котировок на условиях, предусмотренных запросом о предоставлении котировок, заключается контракт на поставку товара, выполнение работы или оказание услуги в количестве или объеме и по цене, которые предложены в заявке на участие в запросе котировок. В случае, если победитель запроса котировок не может исполнить заказ в полном объеме, заказчик осуществляет закупку товара, работы или услуги также у участника запроса котировок, заявке на участие в запросе котировок которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных запросом о предоставлении котировок, в количестве или объеме и по цене, которые предложены в такой заявке.

Контракт может быть заключен не ранее чем через семь дней с даты размещения в единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок и не позднее чем через двадцать дней с даты подписания указанного протокола. В случае, если победитель запроса котировок не представил заказчику подписанный контракт в срок, указанный в извещении о проведении запроса котировок, такой победитель признается уклонившимся от заключения контракта.

Запрос котировок в целях закупки товаров, работ, услуг для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера будет направляться с использованием любых средств связи, в том числе телефонограммами, факсом, электронной почтой и другими способами, которые могут обеспечить своевременное заключение муниципального контракта. С победителем запроса котировок на условиях, предусмотренных запросом о предоставлении котировок, заключается контракт на поставку товара, выполнение работы, оказание услуги в количестве и объеме и по цене, которые предложены в заявке на участие в запросе котировок.

         Указанные в заявке средства связи участника закупки должны обеспечивать прием и своевременное рассмотрение котировочных заявок поставщиком в любое время суток и в любой день, в том числе в выходные и праздничные дни, так как котировочная заявка может быть направлена в любое время в случае возникновения необходимости в поставках товаров, работ, услуг.

         Поставщик обязан предоставить заявку с указанием сведений о  товарах и  работах, услугах, которые он может поставить (выполнить).

Описание объекта закупки

Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется согласно  Перечня товаров, работ, услуг, необходимых для  оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от  30.09.2013 № 1765-р (в ред. распоряжения Правительства РФ от 17.12.2015 N 2590-р), а именно:

Перечень товаров, работ и услуг,

для оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных

ситуаций природного или техногенного характера

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поставляемых товаров, работ, услуг | Код по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП2) ОК 034-2014 (КПЕС-2008) |
| 1 | Посуда столовая и кухонная, прочие предметы домашнего обихода и предметы туалета пластмассовые | 22.29.23 |
| 2 | Посуда из стекла столовая и кухонная, принадлежности из стекла туалетные и канцелярские, украшения для интерьера и аналогичные изделия из стекла | 23.13.13 |
| 3 | Ложки, вилки, половники, шумовки, лопаточки для тортов, ножи для рыбы, ножи для масла, щипцы для сахара и аналогичные кухонные и столовые приборы | 25.71.14 |
| 4 | Оборудование и установки для фильтрования или очистки жидкостей | 28.29.12 |
| 5 | Мыло и средства моющие, средства чистящие и полирующие, средства парфюмерные и косметические | 20.4 |
| 6 | Средства дезинфекционные | 20.20.14 |
| 7 | Котлы паровые и их части | 25.30.1 |
| 8 | Генераторы постоянного тока | 27.11.10.130 |
| 9 | Генераторы переменного тока (синхронные генераторы) | 27.11.26 |
| 10 | Провода и шнуры силовые | 27.32.13.130 |
| 11 | Инструмент режущий ручной | 25.73.30.150 |
| 12 | Инструмент слесарно-монтажный прочий, не включенный в другие группировки | 25.73.30.299 |
| 13 | Древесина и изделия из дерева и пробки, кроме мебели; изделия из соломки и материалов для плетения | 16 |
| 14 | ДроваЭта группировка включает: бревна, используемые в качестве топлива, а также бревна, используемые для производства других видов древесного топлива (брикетов, гранул, древесного угля) | 02.20.14.110 |
| 15 | Пиломатериалы хвойных пород | 16.10.10.110 |
| 16 | Пиломатериалы лиственных пород | 16.10.10.120 |
| 17 | Фанера | 16.21.12.110 |
| 18 | Плиты древесно-стружечные и аналогичные плиты из древесины или других одревесневших материалов | 16.21.13 |
| 19 | Плиты древесно-волокнистые из древесины или других одревесневших материалов | 16.21.14 |
| 20 | Здания и помещения деревянные цельноперевозные | 16.23.20.150 |
| 21 | Тенты | 13.92.22.140 |
| 22 | Палатки | 13.92.22.150 |
| 23 | Мебель | 31.0 |
| 24 | Белье нательное | 14.14 |
| 25 | Одежда верхняя прочая | 14.13 |
| 26 | Одежда верхняя трикотажная или вязаная | 14.13.1 |
| 27 | Изделия чулочно-носочные трикотажные или вязаные | 14.31 |
| 28 | Перчатки, рукавицы (варежки) и митенки трикотажные или вязаные | 14.19.13 |
| 29 | Шарфы | 14.20.10.635 |
| 30 | Шляпы и прочие головные уборы | 14.19.4 |
| 31 | Обувь | 15.2 |
| 32 | Подушки | 13.92.24.140 |
| 33 | Матрасы | 31.03 |
| 34 | Одеяла (кроме электрических одеял) | 13.92.11.110 |
| 35 | Белье постельное | 13.92.12 |
| 36 | Белье туалетное и кухонное | 13.92.14 |

Приложение № 1 к извещению

|  |
| --- |
| № \_\_\_\_\_\_\_от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.  Администрация Усть-Хоперского сельского поселенияСерафимовичского района Волгоградской области**Заявка**на участие в предварительном отбореучастников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории поселения в 2020 году Изучив извещение о предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории поселения в 2020 году,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование юридического лица, Ф.И.О. для физического лица)в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя и его Ф.И.О. для юридического лица)далее (участник закупки), подает настоящую заявку с целью признания его поставщиком, включенным в перечень поставщиков, прошедших предварительный отбор в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории поселения в 2020 году, и **заявляет о своей готовности осуществлять поставку следующих товаров (выполнение работ, оказание услуг):**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование юридического лица, Ф.И.О. для физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* соответствует требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;
* в отношении нас не проводится ликвидация (для юридических лиц);
* в отношении нас отсутствует решение арбитражного суда о признании нас несостоятельными (банкротами) и в отношении нас не открыто конкурсное производство (для юридических лиц или индивидуальных предпринимателей);
* наша деятельность на приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;
* отсутствует недоимка по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы РФ (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством РФ, по которым имеется вступившие в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством РФ о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- отсутствует у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;- отсутствует между нашим юридическим лицом (индивидуальным предпринимателем) и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, руководитель контрактной службы заказчика, состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; - не являемся офшорной компанией.* отсутствует в предусмотренном Федеральном Законе № 44-ФЗ от 05.04.2013 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках закупки, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа участника закупки - юридического лица.
 |

Приложение к заявке

для юридических лиц заполняется по следующей форме:

**«Сведения об участнике закупки»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об участнике закупки,участвующего в предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории поселения в 2020 году

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Фирменное наименование (при наличии) |  |
| Сведения об организационно-правовой форме |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номер(а) контактного телефона |  |
| Банковские реквизиты:Наименование банкар/счеткор/счетИННБИККППОКПООКТМО |  |
| Адрес (а) электронной почты (при наличии) |  |
| Факс (при наличии) |  |
| Фамилия, имя, отчество руководителя |  |

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) подпись Ф.И.О. мп |

Приложение к заявке

для физических лиц заполняется по следующей форме:

**«Сведения об участнике закупки»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Сведения об участнике закупки,участвующего в предварительном отборе участников закупки в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера на территории поселения в 2020 году

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Серия, номер паспорта, кем и когда выдан |  |
| Сведения о месте жительства |  |
| Номер (а) контактного телефона |  |
| Банковские реквизитынаименование банка, номер счета, БИК (для индивидуального предпринимателя) |  |
| Адрес (а) электронной почты (при наличии) |  |
| Факс (при наличии) |  |

 Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) |

Приложение № 2 к извещению

# Проект

# государственного (муниципального) контракта на поставку товаров

|  |  |
| --- | --- |
| Ст. Усть-Хоперская | [число, месяц, год] |

Администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области, в лице главы администрации Усть-Хоперского сельского поселения Ананьев Сергей Михайлович, действующего на основании Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области, именуемое в дальнейшем «Покупатель», с одной стороны и

[наименование юридического лица], в лице [должность, Ф. И. О.], действующего на основании [указать документ, удостоверяющий полномочия], именуемое в дальнейшем «Поставщик», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий контракт о нижеследующем:

# 1. Предмет контракта

1.1. Настоящий контракт заключен по результатам [указать конкурентный способ определения поставщиков] (Протокол [вписать нужное] № [значение] от [число, месяц, год]).

1.2. В целях обеспечения [государственных/муниципальных] нужд Поставщик обязуется в установленный настоящим контрактом срок передать Покупателю товар, наименование, количество, ассортимент, комплектность, единичная и общая стоимость которого указана в Спецификации, являющейся приложением к настоящему контракту (далее - товар), а Покупатель обязуется обеспечить оплату поставленного товара.

1.3. Получателем(ями) товара является [покупатель или иные лица, указанные покупателем, являющиеся непосредственными получателями товара (указать наименование получателя и адрес, по которому должен быть поставлен товар)].

# 2. Качество, комплектность и гарантийный срок

2.1. Поставщик обязуется передать Покупателю товар, качество которого соответствует настоящему контракту: [указать конкретные требования к качеству товара].

2.2. Если законом или в установленном им порядке предусмотрены обязательные требования к качеству поставляемого товара, то Поставщик обязан передать Покупателю товар, соответствующий этим обязательным требованиям.

2.3. Товар должен быть поставлен в ассортименте (наименовании), в объеме (количестве) и в сроки, предусмотренные настоящим контрактом.

2.4. Поставщик обязуется поставить новый товар, не бывший в употреблении (ранее не находившийся в использовании у Поставщика или у третьих лиц), не подвергавшийся ремонту (модернизации или восстановлению), не находящийся в залоге, под арестом или под иным обременением.

2.5. Поставщик гарантирует качество и безопасность поставляемого товара в соответствии с действующими стандартами, техническими условиями, утвержденными в отношении данного вида товара, системами добровольной сертификации, и наличие сертификатов, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Сертификаты соответствия входят в состав комплекта сопроводительной документации на товар и в обязательном порядке передаются Покупателю.

2.6. Товар, на который установлен срок годности, Продавец обязан передать Покупателю с таким расчетом, чтобы он мог быть использован по назначению до истечения срока годности.

2.7. Покупатель, которому поставлен товар ненадлежащего качества, вправе предъявить Поставщику требования о:

- соразмерном уменьшении покупной цены;

- безвозмездном устранении недостатков товара в разумный срок;

- возмещении своих расходов на устранение недостатков товара, за исключением случая, когда Поставщик, получивший уведомление Покупателя о недостатках поставленного товара, без промедления заменит поставленный товар товаром надлежащего качества.

2.8. На поставляемый товар Поставщик предоставляет гарантию качества в соответствии с нормативными документами, подтверждающими качество на данный вид товара.

2.9. Гарантийный срок на товар составляет [указать продолжительность гарантийного срока] и исчисляется со дня подписания Покупателем товарной накладной.

2.10. Наличие гарантии качества удостоверяется выдачей Поставщиком гарантийного талона (сертификата) или соответствующей записью на маркировочном ярлыке поставленного товара.

2.11. Гарантия качества товара распространяется и на все составляющие его части (комплектующие изделия).

2.12. В течение гарантийного срока Поставщик обязуется за свой счет проводить необходимый ремонт, устранение недостатков товара в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

# 3. Тара и упаковка

3.1. Поставщик обязан передать Покупателю товар в таре и (или) упаковке, за исключением товара, который по своему характеру не требует затаривания и (или) упаковки.

3.2. Товар должен быть затарен и (или) упакован обычным для такого товара способом, а при отсутствии такового, способом, обеспечивающим сохранность товаров такого рода при обычных условиях хранения и транспортирования.

Маркировка товара должна соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и содержать следующую информацию: наименование товара, наименование изготовителя, юридический адрес изготовителя, дату выпуска и гарантийный срок.

3.3. Если в установленном законом порядке предусмотрены обязательные требования к таре и (или) упаковке, то Поставщик обязан передать Покупателю товар в таре и (или) упаковке, соответствующих этим обязательным требованиям.

3.4. Покупатель обязан возвратить Поставщику многооборотную тару и средства пакетирования, в которых поступил товар, в порядке и в сроки, установленные законом, иными правовыми актами, принятыми в соответствии с ними обязательными правилами.

# 4. Порядок поставки и приема товара

4.1. Товар поставляется в течение срока действия настоящего контракта отдельными партиями.

Периоды поставки отдельных партий - [ежемесячно, еженедельно, ежедневно].

График поставки товара: [указывается конкретный календарный день или предельный срок поставки товара].

4.2. Досрочная поставка товара может производиться с согласия Покупателя. Товар, поставленный досрочно и принятый Покупателем, засчитывается в счет количества товара, подлежащего поставке в следующем периоде.

4.3. Поставщик, допустивший недопоставку товара в отдельном периоде поставки, обязан восполнить недопоставленное количество товара в следующем периоде (периодах) в пределах срока действия настоящего контракта.

4.4. Поставка товара осуществляется силами и за счет Поставщика.

Доставка товара осуществляется путем отгрузки (передачи) товара в адрес грузополучателя [указать каким видом транспорта].

4.5. Покупатель (получатель) обязан совершить все необходимые действия, обеспечивающие принятие товара, поставленного в соответствии с настоящим контрактом.

4.6. Принятый Покупателем (получателем) товар должен быть им осмотрен в течение [указать срок].

4.7. Покупатель (получатель) обязан в этот же срок проверить количество, качество и комплектность принятого товара требованиям, установленным настоящим контрактом, и о выявленных несоответствиях или недостатках товара незамедлительно письменно уведомить Поставщика.

4.8. В случае получения поставленного товара от транспортной организации Покупатель (получатель) обязан проверить соответствие товара сведениям, указанным в транспортных и сопроводительных документах, а также принять этот товар от транспортной организации с соблюдением правил, предусмотренных законами и иными правовыми актами, регулирующими деятельность транспорта.

4.9. Покупатель вправе, уведомив Поставщика, отказаться от принятия товара, поставка которого просрочена. Товар, поставленный до получения Поставщиком уведомления, Покупатель обязан принять и оплатить.

4.10. Товар считается поставленным надлежащим образом, а Поставщик - выполнившим свои обязательства (полностью или в соответствующей части), с момента подписания Покупателем (получателем) сопровождающих товар товарно-транспортных документов. При этом право собственности на товар переходит от Поставщика к Покупателю в момент приемки товара Покупателем (получателем).

# 5. Цена контракта и порядок расчетов

5.1. Стоимость товара, поставляемого по настоящему контракту, составляет [сумма цифрами и прописью] рублей.

Покупатель оплачивает поставляемые ему Поставщиком товары по ценам, указанным в спецификации.

5.2. Цена контракта включает в себя все затраты, издержки и иные расходы Поставщика, связанные с исполнением настоящего контракта, в том числе: [вписать нужное].

5.3. Цена контракта является твердой и определяется на весь срок его исполнения.

5.4. Оплата осуществляется за счет средств [указать уровень бюджета и порядок финансирования].

5.5. Оплата по настоящему контракту производится Покупателем в следующем порядке:

5.5.1. Покупатель производит выплату авансового платежа Поставщику на расчетный счет, указанный в настоящем контракте, в размере [значение] % от цены контракта, указанной в пункте 5.1. контракта, в сумме [сумма цифрами и прописью] рублей, [в том числе НДС - указать размер налоговой ставки и сумму налога], в течение [указать количество] банковских дней со дня выставления последним счета на перечисление авансового платежа, но не ранее регистрации контракта Покупателем в реестре контрактов, заключаемых заказчиками.

Обязательство Покупателя по внесению авансового платежа, предусмотренное настоящим пунктом контракта, считается исполненным с момента списания денежных средств в размере, указанном в настоящем пункте, с расчетного счета Покупателя, указанного в настоящем контракте.

5.5.2. Окончательный расчет по контракту в сумме [сумма цифрами и прописью] рублей, [в том числе НДС - указать размер налоговой ставки и сумму налога], производится Покупателем путем перечисления на расчетный счет Поставщика, указанный в настоящем контракте, после поставки последним всего, предусмотренного контрактом количества товара и подписания Сторонами товарной накладной, в течение [указать количество] банковских дней с даты представления Поставщиком счета и счета-фактуры, при отсутствии у Покупателя претензий и замечаний по количеству и качеству поставленного товара.

5.6. В случае, если поставка товара будет осуществляться отдельными частями, входящими в комплект, оплата товара производится Покупателем только после отгрузки последней части, входящей в комплект.

# 6. Риск случайной гибели товара

6.1. Риск случайной гибели или случайного повреждения товара переходит на Покупателя с момента, когда в соответствии с настоящим контрактом Поставщик считается исполнившим свою обязанность по передаче товара Покупателю.

# 7. Односторонний отказ от исполнения контракта

7.1. Расторжение настоящего контракта допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны контракта от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

7.2. Покупатель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения данного вида обязательства.

7.3. Покупатель вправе провести экспертизу поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.4. Если Покупателем проведена экспертиза поставленного товара с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения контракта может быть принято Покупателем только при условии, что по результатам экспертизы поставленного товара в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий контракта, послужившие основанием для одностороннего отказа Покупателя от исполнения контракта.

7.5. Решение Покупателя об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления им Поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.6. Покупатель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Поставщика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранено нарушение условий контракта, послужившее основанием для принятия указанного решения, а также Покупателю компенсированы затраты на проведение экспертизы. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Поставщиком условий контракта, которые в соответствии с гражданским законодательством являются основанием для одностороннего отказа Покупателя от исполнения контракта.

7.7. Поставщик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения данного вида обязательства.

7.8. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения, направляется Покупателю в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Поставщиком подтверждения о вручении Покупателю указанного уведомления.

7.9. Решение Поставщика об одностороннем отказе от исполнения контракта вступает в силу и контракт считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления им Покупателя об одностороннем отказе от исполнения контракта.

7.10. Поставщик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения контракта, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Покупателя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения контракта устранены нарушения условий контракта, послужившие основанием для принятия указанного решения.

7.11. При расторжении контракта в связи с односторонним отказом Стороны контракта от исполнения контракта другая Сторона контракта вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения контракта.

# 8. Обеспечение исполнения контракта

8.1. В целях обеспечения исполнения своих обязательств по настоящему контракту Поставщик предоставляет Покупателю банковскую гарантию, выданную банком, или вносит денежные средства на указанный Покупателем счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Покупателю.

8.2. Размер обеспечения исполнения контракта составляет [вписать нужное].

8.3. Способ обеспечения исполнения контракта определяется Поставщиком самостоятельно.

8.4. В случае предоставления Поставщиком банковской гарантии, срок ее действия должен превышать срок действия контракта [указать срок, но не менее чем на один месяц].

8.5. В случае внесения Поставщиком денежных средств на указанный счет, Покупатель обязуется возвратить Поставщику денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения контракта, не позднее [указать срок].

8.6. В ходе исполнения контракта Поставщик вправе предоставить Покупателю обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

# 9. Ответственность сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. В случае просрочки исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем обязательств, предусмотренных контрактом, Поставщик вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

9.3. За ненадлежащее исполнение Покупателем обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, Покупатель уплачивает Поставщику штраф в размере [значение] % цены контракта - [сумма штрафа цифрами и прописью] рублей, определяемом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9.4. В случае просрочки исполнения Поставщиком обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных настоящим контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком обязательств, предусмотренных контрактом, Покупатель направляет Поставщику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней).

9.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Поставщиком обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается контрактом в размере [вписать нужное].

9.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Поставщиком обязательств, предусмотренных настоящим контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, Поставщик уплачивает Покупателю штраф в размере [значение] % цены контракта - [сумма штрафа цифрами и прописью] рублей, определяемом в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

9.7. Сторона освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, предусмотренного контрактом, произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.

# 10. Порядок разрешения споров

10.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего контракта, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

10.2. В случае, если Стороны не придут к соглашению, споры разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

# 11. Заключительные положения

11.1. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.2. Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему контракту.

11.3. Все изменения и дополнения к настоящему контракту оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью настоящего контракта.

11.4. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми контракт связывает гражданско-правовые последствия для Сторон настоящего контракта, влекут для этого лица такие последствия с момента доставки соответствующего сообщения Стороне или ее представителю.

Юридически значимые сообщения подлежат передаче путем [вписать нужное - почтовой, факсимильной, электронной связи].

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, если оно поступило Стороне, которой оно направлено, но по обстоятельствам, зависящим от нее, не было ему вручено или Сторона не ознакомилась с ним.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#

# 12. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Покупатель**Администрация Усть-Хоперского** **сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области** Адрес:403472 ст. Усть-Хоперская, ул. Мира д.44, Серафимовичского района Волгоградской областиИНН 3427006761КПП 342701001ОГРН **1053456053111**Тел. **8-84464-3-44-22**р/с **40204810300000000156**Отделение Волгоград г. Волгоград БИК **041806001**Глава администрации Усть-Хоперского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.М. АнаньевМ. П.  | Поставщик[вписать нужное][должность, подпись, инициалы, фамилия]М. П. |