**РФ**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 № 40 05 сентября 2018г.

О назначении публичных слушаний

по проекту Правил благоустройства территории

Усть-Хоперского сельского поселения

Серафимовичского муниципального района

Волгоградской области

 В соответствии со статьей 11 Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, администрация Усть-Хоперского сельского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее — проект Правил благоустройства) на 07 октября 2018 года.

 2. Публичные слушания по проекту Правил благоустройства провести в 11 часов в помещении Усть-Хоперского Культурно-Досугового Центра по адресу: Россия, Волгоградская область, Серафимовичский район, ст. Усть-Хоперская, улица Донская, 70.

 3. В целях проведения публичных слушаний по проекту Правил благоустройства создать комиссию в составе согласно приложению1.

 4. Определить органом, уполномоченным на организацию и проведение публичных слушаний по проекту Правил благоустройства комиссию, указанную в пункте 3 настоящего постановления.

 5. Утвердить Положение о порядке работы комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Правил благоустройства согласно приложению 2.

6. Заинтересованные лица по вопросу проведения публичных слушаний могут представить в комиссию, уполномоченную на проведение публичных слушаний свои предложения и замечания, касающиеся проекта Правил благоустройства, в том числе для включения их в протокол предстоящих публичных слушаний по адресу: 403472, Россия, Волгоградская область, Серафимовичский район, ст. Усть-Хоперская, улица Донская, дом 70, администрация Усть-Хоперского сельского поселения, либо по электронной почте: adm-ust-hopyorskaya@yandex.ru.

7. Обнародовать данное постановление на информационных стендах Усть-Хоперского сельского поселения.

 8. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

 9. Контроль по выполнению настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Усть-Хоперскогосельского поселения С.М. Ананьев. | И.И. Пичугин |

Приложение 1

к постановлению администрации

Усть-Хоперского сельского поселения

№ 40 от 05 сентября 2018 г.

**Состав комиссии проведения публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области**

Председатель комиссии – Ананьев Сергей Михайлович, глава Усть-Хоперского сельского поселения;

Секретарь комиссии – Дмитриенко Валентина Викторовна, ведущий специалист администрации Усть-Хоперского сельского поселения;

Член комиссии:

- Седов Сергей Иванович, ведущий специалист администрации Усть-Хоперского сельского поселения;

Приложение 2

к постановлению администрации

Усть-Хоперского сельского поселения

№ 40 от 05 сентября 2018 г.

**Положение о порядке работы**

**комиссии по организации и проведению публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регулирует компетенцию, регламент работы Комиссии по организации и проведению публичных слушаний (далее - Комиссия) и порядок принятия Комиссией решений.

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, который на основании законодательства Российской Федерации, правовых актов органов местного самоуправления, заключений соответствующих служб, органов, учреждений и организаций в соответствии с предоставленными настоящим Положением полномочиями осуществляет подготовку, проведение и подведение итогов публичных слушаний по проекту Правил благоустройства территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области(далее –проект Правил благоустройства).

2. Задачи, функции и полномочия Комиссии.

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. проведение в установленном порядке публичных слушаний по проекту генерального плана;

2.1.2. информирование жителей поселения о содержании проекта Правил благоустройства, выявление общественного мнения, предложений и рекомендаций по проекту Правил благоустройства;

2.1.3. подготовка заключения Комиссии по итогам публичных слушаний по проекту Правил благоустройства.

2.2. Функциями Комиссии являются:

2.2.1. составление плана мероприятий публичных слушаний;

2.2.2. определение перечня организаций, должностных лиц, специалистов и граждан, привлекаемых для проведения плановых мероприятий публичных слушаний;

2.2.3. ознакомление участников публичных слушаний и заинтересованных лиц с материалами, выносимыми на публичные слушания, и информирование указанных лиц о дате, времени и месте проведения мероприятий публичных слушаний;

2.2.4. регистрация жителей поселения, желающих выступать на публичных слушаниях;

2.2.5. организация и проведение мероприятий публичных слушаний;

2.2.6. составление протокола при проведении мероприятий, заседаний Комиссии и публичных слушаний;

2.2.7. сбор, обработка и анализ информации, полученной в процессе публичных слушаний для подготовки заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана;

2.2.8. иные предусмотренные законом и правовыми актами органов местного самоуправления поселения функции;

2.3. Полномочия Комиссии:

2.3.1. принятие решений о форме, теме и содержании планируемых мероприятий по подготовке к публичным слушаниям, составе приглашенных специалистов, составе аудитории приглашенных участников мероприятия, месте, времени, сроке и продолжительности указанных мероприятий;

2.3.2. утверждение плана мероприятий, подлежащих проведению в процессе публичных слушаний;

2.3.3. определение времени и места приема замечаний и предложений участников публичных слушаний;

2.3.4. утверждение протокола публичных слушаний;

2.3.5. утверждение заключения по итогам публичных слушаний по проекту генерального плана.

3. Порядок проведения заседаний Комиссии и принятия решений.

3.1. Периодичность заседаний Комиссии определяется председателем Комиссии в рабочем порядке по мере необходимости принятия оперативного решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

Место, дата и время заседаний Комиссии устанавливаются председателем Комиссии.

 3.2. Заседания Комиссии ведет ее председатель. Решения Комиссии по текущим вопросам проведения публичных слушаний по проекту Правил благоустройства оформляются протоколами.

3.4. По результатам заседаний Комиссии в 2-дневный срок составляется протокол, который подписывается присутствовавшими участниками Комиссии и утверждается ее председателем.

В необходимых случаях оформляются и заверяются в установленном порядке выписки из протокола заседания Комиссии.

3.5. Повестка заседания Комиссии утверждается ее председателем и доводится до сведения членов Комиссии в оперативном порядке.

3.6. Комиссия вправе принимать решения по входящим в ее компетенцию вопросам, если на ее заседании присутствует не менее 2/3 от общего числа участников Комиссии.

3.7. Решения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии, принимаются после их обсуждения и изучения представленных документов по результатам голосования (простым большинством голосов).

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.8. Результаты публичных слушаний по проекту Правил благоустройства оформляются заключением Комиссии.