**РФ**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «19» августа 2016 г. № 46

«Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения

ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным казенным учреждением культуры «Усть-Хоперский культурно-досуговый центр Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области»

В соответствии с пунктом 3.1 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. № 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)" постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района (далее - Порядок).

2. Александриной Д.В. до 30 сентября 2016 г. разработать ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным учреждением культуры «Усть-Хоперский культурно-досуговый центр Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области» в качестве основных видов деятельности (далее именуются - ведомственные перечни), в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности. В случае отсутствия указанных базовых (отраслевых) перечней разработать и утвердить ведомственные перечни в течение 30 календарных дней со дня утверждения соответствующими федеральными органами исполнительной власти базовых (отраслевых) перечней;

3. Установить, что Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Усть-Хоперского сельского поселения, утверждаемый пунктом 1 настоящего постановления, применяется при формировании муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ начиная с муниципальных заданий на 2016 год (на 2016 год и на плановый период 2017 и 2018 годов).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава Усть-Хоперского

сельского поселения С.М. Ананьев

Утвержден

постановлением

администрации Усть-Хоперского

сельского поселения

от «19» августа 2016 г. №46

ПОРЯДОК

ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ВЕДОМСТВЕННЫХ ПЕРЕЧНЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ И РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ И ВЫПОЛНЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ

УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ в целях составления муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ, оказываемых и выполняемых муниципальным учреждением Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района в качестве основных видов деятельности.

2. Ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальным учреждением Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района (далее - ведомственные перечни) формируются администрацией Усть-Хоперского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя в части формирования и утверждения муниципального задания в отношении подведомственного муниципального учреждения Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, оказывающего муниципальные услуги (выполняющего муниципальные работы) (далее - орган, осуществляющий полномочия учредителя), в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

3. Ведомственные перечни формируются и ведутся в соответствии с общими требованиями к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями), утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 февраля 2014 г. N 151 "О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)".

4. В ведомственные перечни включается в отношении каждой муниципальной услуги или работы следующая информация:

- наименование муниципальной услуги или работы с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга или работа;

- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

- код органа, осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- наименование (я)муниципального учреждения (групп учреждений) и его(их) код в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также отдельных юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

- содержание муниципальной услуги или работы;

- условия (формы) оказания муниципальной услуги или выполнения работы;

- вид деятельности муниципального учреждения (групп учреждений);

- категории потребителей муниципальной услуги или работы;

- наименования показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги (выполняемой работы);

- указание на бесплатность или платность муниципальной услуги или работы;

- реквизиты нормативных правовых актов, являющихся основанием для включения муниципальной услуги или работы в ведомственный перечень или внесения изменений в ведомственный перечень.

5. Формирование информации и документов для включения в реестровую запись, формирование (изменение) реестровой записи и структура уникального номера должны соответствовать правилам, установленным Приказом Минфина России от 29 декабря 2014 г. №174н "Об утверждении Правил формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями) и структуры их уникального номера, включая правила формирования информации и документов для включения в указанные реестровые записи"

6. Сформированные ведомственные перечни утверждаются постановлениями администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

7. Утвержденные ведомственные перечни размещаются и ведутся администрацией Усть-Хоперского сельского поселения, в информационной системе, доступ к которой осуществляется через единый портал бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-коммуникационной сети Интернет, и на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-коммуникационной сети Интернет (www.bus.gov.ru) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.