**РФ**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СЕРАФИМОВИЧСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ 73 от 19.12.2019 года

# "Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области"

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Волгоградской области от 13 мая 2019 г. N 215-п "Об утверждении Порядка формирования перечня налоговых расходов Волгоградской области" Администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2020 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Усть-Хоперского  сельского поселения       С.М. Ананьев |  |
|  |  |

# Порядок

# формирования перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области

# Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского района Волгоградской области (далее – муниципальное образование).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

"куратор налогового расхода" – орган местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее – Усть-Хоперское сельское поселение), ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами Усть-Хоперского сельского поселения, за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы сельского поселения (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития Усть-Хоперского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам  Усть-Хоперского сельского поселения;

"перечень налоговых расходов муниципального образования" - свод налоговых расходов в разрезе муниципальных программ, ведомственных целевых программ, их структурных элементов, а также направлений деятельности, не относящихся к муниципальным программам, ведомственным целевым программам, кураторов налоговых расходов, указаний на обусловливающие соответствующие налоговые расходы положения (статьи, части, пункты, подпункты, абзацы) нормативных правовых актов нормативных правовых актов Усть-Хоперского сельского поселения и сроки действия таких положений».

# II. Формирование перечня налоговых расходов муниципального образования

2.1. Проект перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее именуется - проект перечня налоговых расходов) разрабатывается специалистом администрации Усть-Хоперского сельского поселения  ежегодно по форме согласно приложению к настоящему Порядку и направляется на согласование Главе Усть-Хоперского сельского поселения, органы местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения, ответственные за достижение соответствующих налоговому расходу целей муниципальной программы Усть-Хоперского сельского поселения (ее структурных элементов) и (или) целей социально-экономического развития Усть-Хоперского сельского поселения, не относящихся к муниципальным программам Усть-Хоперского сельского поселения, которые проектом перечня налоговых расходов предлагается закрепить в качестве кураторов налоговых расходов.

Согласование проекта перечня налоговых расходов в части позиций, изложенных идентично перечню налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период не требуется, за исключением случаев внесения изменений в перечень муниципальных программ Усть-Хоперского сельского поселения, структуру муниципальных программ Усть-Хоперского сельского поселения и (или) изменения полномочий органов местного самоуправления  Усть-Хоперского сельского поселения, указанных в абзаце первом настоящего пункта, затрагивающих соответствующие позиции проекта перечня налоговых расходов.

Проект перечня налоговых расходов формируется до 25 марта текущего финансового года.

2.2. Органы местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения, указанные в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней рассматривают проект перечня налоговых расходов на предмет распределения налоговых расходовсельского поселения по муниципальным программам Усть-Хоперского сельского поселения, их структурным элементам, направлениям деятельности, не входящим в муниципальные программы Усть-Хоперского сельского поселения, кураторам налоговых расходов, и в случае несогласия с указанным распределением направляют специалисту администрации Усть-Хоперского сельского поселения  предложения по уточнению такого распределения [с указанием муниципальной программы Усть-Хоперского сельского поселения, ее структурного элемента, направления деятельности, не входящего в муниципальные программы Усть-Хоперского  сельского поселения, куратора налогового расхода, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания].

В случае если предложения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, предполагают изменение куратора налогового расхода, такие предложения  органы местного самоуправления сельского поселения, указанные в абзаце первом пункта 2.1 настоящего Порядка, согласовывают с предлагаемым куратором налогового расхода.

В случае если результаты рассмотрения не направлены специалисту администрации в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня налоговых расходов считается согласованным.

При наличии разногласий по проекту перечня налоговых расходов администрация Усть-Хоперского сельского поселения обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими кураторами налогового расхода до 20 апреля текущего финансового года.

Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, рассматриваются главой Усть-Хоперского сельского поселения - до 30 апреля текущего финансового года.

2.3. Не позднее семи рабочих дней после завершения процедур, указанных в [пункте 2.2](https://home.garant.ru/#/document/72683832/entry/22) настоящего Порядка, перечень налоговых расходов считается сформированным и размещается на [официальном сайте](http://www.stpadmin.ru/) администрации Усть-Хоперского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.4. В случае внесения в текущем финансовом году изменений в перечень муниципальных программ, структуру муниципальных программ Усть-Хоперского сельского поселения и (или) изменения полномочий органов местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения, указанных в [абзаце первом пункта 2.1](https://home.garant.ru/#/document/72683832/entry/21) настоящего Порядка, затрагивающих перечень налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения, кураторы налоговых расходов не позднее 10 рабочих дней с даты соответствующих изменений направляют специалисту администрации Усть-Хоперского сельского поселения соответствующую информацию для уточнения перечня налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения.

Уточненный перечень налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения формируется до 01 ноября текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ Усть-Хоперского сельского поселения в рамках формирования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период) и до 15 декабря текущего финансового года (в случае уточнения структуры муниципальных программ Усть-Хоперского сельского поселения в рамках рассмотрения и утверждения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период).

2.5. Перечень налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения используется для оценки налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения. Результаты оценки налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения учитываются при формировании основных направлений бюджетной и налоговой политики Усть-Хоперского сельского поселения.

Приложение 1  
к [Порядку](https://home.garant.ru/#/document/72683832/entry/1000)  
формирования перечня  
налоговых расходов  
Усть-Хоперского сельского поселения

Перечень  
налоговых расходов Усть-Хоперского сельского поселения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Категория налогового расхода | Законодательное полномочие | Правовой акт, устанавливающий налоговый расход | | | Наименование налога | Целевая категория налогового расхода | Условие предоставления налогового расхода | Уровень льготируемой налоговой ставки (процентов) | Дата начала действия налогового расхода | Срок действия налогового расхода | Дата прекращения действия налогового расхода | Наименование муниципальной программы поселения, ее структурных элементов, а также направлений деятельности, не входящих в муниципальные программы поселения | Куратор налогового расхода |
| Вид и наименование правового акта | Регистрационный номер правового акта | Дата регистрации правового акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |