**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**УСТЬ-ХОПЕРСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**УСТЬ-ХОПЕРСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ**

**СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

**№** 2 от 20 января 2015г

Об утверждении Положения об администрации

Усть-Хоперского сельского поселения

Серафимовичского муниципального района

Волгоградской области

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, Усть-Хоперский сельский Совет

решил:

1. Утвердить [Положение](#Par27) об администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу после его подписания и подлежит официальному обнародованию на информационных щитах.

Глава Усть-Хоперского

сельского поселения С.М.Ананьев

Приложение

к решению

Усть-Хоперского сельского Совета

от 20 января 2015 г. N 2

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АДМИНИСТРАЦИИ УСТЬ-ХОПЕРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СЕРАФИМОВИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - Положение) разработано на основании Федерального законаот 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, в целях создания правовой основы деятельности администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.2. Администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области (далее - администрация) является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения и осуществляет свои функции в интересах жителей поселения по решению вопросов местного значения Усть-Хоперского сельского поселения.

1.3. Администрация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, нормативными правовыми актами Усть-Хоперского сельского Совета, Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, настоящим Положением.

 1.4. Администрация в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" обладает правами юридического лица, является муниципальным казенным учреждением, имеет отдельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием, вправе выступать истцом и ответчиком в судебных органах, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права и обязанности.

1.5. Место нахождения администрации: 403483, Волгоградская область, Серафимовичский район, станица Усть-Хоперская, ул. Мира, 44.

1.6. Полное наименование: администрация Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.7. Сокращенное наименование: администрация Усть-Хоперского сельского поселения.

1.8. Администрация действует в границах муниципального образования Усть-Хоперского сельское поселение Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

1.9. Утверждение Положения об администрации, внесение изменений и дополнений в Положение, прекращение действия Положения осуществляются по решению Усть-Хоперского сельского Совета.

2. Основная цель и полномочия администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

2.1. Основной целью деятельности администрации является повышение уровня благосостояния его жителей, осуществляемое посредством эффективного решения вопросов местного значения - вопросов непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.2. Полномочия администрации определены статьей 23 Устава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

2.3. Администрация осуществляет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области.

3. Права администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

Администрация имеет право:

3.1. Заключать договоры и совершать иные сделки в пределах полномочий, делегированных ей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Предъявлять в суды общей юрисдикции или арбитражный суд требования о признании недействительными актов государственных органов.

3.3. Предъявлять в суды общей юрисдикции или арбитражный суд иски по делам, возникающим из гражданских правоотношений.

3.4. Издавать правовые акты в форме постановлений и распоряжений.

3.5. Запрашивать и получать в установленном порядке информацию и материалы, необходимые для выполнения ее функций.

3.6. Осуществлять подготовку проектов муниципальных правовых актов администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности администрации.

3.7. Определять в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации состав и порядок защиты сведений, составляющих служебную тайну и конфиденциальную информацию.

3.8. Вносить на рассмотрение Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области предложения по вопросам реализации вопросов местного значения на территории Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области.

3.9. Предпринимать в интересах населения Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области другие действия, не противоречащие федеральному законодательству, законодательству Волгоградской области, Уставу Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области, решениям Усть-Хоперского сельского Совета, настоящему Положению.

4. Структура администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

4.1. Структура администрации утверждается решением Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области по представлению главы Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

4.2. Штатное расписание администрации утверждается главой Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, исходя из ее основных целей и задач и в пределах средств, выделенных на ее содержание.

5. Руководство администрацией Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района Волгоградской области

5.1. Глава Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района (далее - глава поселения) возглавляет администрацию на принципах единоначалия.

5.2. Глава поселения избирается на муниципальных выборах по мажоритарной избирательной системе относительного большинства с определением единого избирательного округа сроком на 5 лет.

5.3. Глава поселения осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет общее руководство деятельностью администрации по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации;

- представляет администрацию в отношениях с органами местного самоуправления Усть-Хоперского сельского поселения других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями;

- без доверенности действует от имени Усть-Хоперского сельского поселения;

- заключает от имени администрации договоры, контракты и соглашения в пределах своей компетенции;

- представляет на утверждение Усть-Хоперского сельским Советом планов и программ социально-экономического развития Усть-Хоперского сельского поселения, отчетов об их исполнении;

- представляет Усть-Хоперскому сельскому Совету ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и о результатах деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Усть-Хоперским сельским Советом;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района и настоящим Положением.

5.5. Глава поселения в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области, нормативными правовыми актами Усть-Хоперского сельского Совета, в том числе настоящим Положением.

Глава поселения должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным закономот 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

5.6. При досрочном прекращении полномочий главы поселения, а также в случае временного отстранения его от должности в установленном законом порядке, или невозможности назначения главой поселения лица, исполняющего обязанности, временное исполнение обязанностей главы поселения возлагается решением Усть-Хоперского сельского Совета на ведущего специалиста администрации в течение 10 дней со дня наступления указанных событий.

В период временного отсутствия главы поселения (отпуск, болезнь, командировка) его полномочия осуществляет ведущий специалист администрации на основании распоряжения главы поселения.

5.7. Глава поселения в пределах своих полномочий издает постановления и распоряжения администрации по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области, а также по вопросам организации работы администрации.

Постановления - это издаваемые правовые акты по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Волгоградской области.

Распоряжения - правовые акты по вопросам организации работы администрации.

5.8. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу правовых актов администрации поселения регламентирован Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

6. Финансирование. Учет. Имущество администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района

6.1. Администрация для выполнения поставленных перед ней задач наделяется в установленном порядке имуществом.

6.2. Администрация в отношении закрепленного за ней имущества осуществляет право владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законом, Уставом Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района, иными правовыми актами, настоящим Положением, и в соответствии с назначением имущества.

6.3. Финансирование деятельности администрации осуществляется за счет средств бюджета Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района.

6.4. Итоги деятельности администрации отражаются в квартальных, годовых отчетах и балансах, которые утверждаются главой поселения.

6.5. Администрация осуществляет оперативный, бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, представляет отчетность в порядке и в сроки, установленные законодательством.

6.6. Администрация несет ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на нее полномочий в установленном законом порядке.

7. Ликвидация или реорганизация администрации Усть-Хоперского сельского поселения Серафимовичского муниципального района

7.1. Ликвидация или реорганизация администрации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования осуществляется по решению Усть-Хоперского сельского Совета Серафимовичского муниципального района Волгоградской области либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.2. Ликвидация администрации считается завершенной после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.